

Asiakasrekisteri - tietovirtakuvaus

Tietolähteet	Sähköposti, Verkkosivujen lomake, Tapaamiset, Puhelin, Toiminnanohjausjärjestelmä
Käsittelyperuste	Sopimuksellinen peruste.
Suostumus	
Oikeus suostumuksen peruuttamiseen	
Tietojärjestelmä	Sähköpostijärjestelmä, Palveluhallinta-admin, toiminnanohjausjärjestelmä, laskutusohjelma, soveltuvin osin sopimuskansiot ja muut manuaaliset keinot.
Saatava tieto	Asiakasyrityksen yhteyshenkilön nimi, sähköposti, puhelinnumero sekä organisaation laskutusosoite. Käsittelytoimiin ei liity mainittavaa riskiä.
Sijainti	Omissa tiloissamme.
Missä tietoja käsitellään	Yrityksen toimitiloissa.
Miten tietoja käsitellään	Sähköisesti siirtämällä sähköpostista asiakkuuden hallintajärjestelmään (CRM), manuaalisesti hlö-tietojen käsittelijän toimesta.
Miksi tietoja käsitellään	Palveluiden tuottamisen mahdollistamiseksi ja asiakassuhteen ylläpito.
Mitä rekistereitä tiedoista syntyy	Asiakasrekisteri, laskutusrekisteri ja sopimusrekisteri.
Rekisterinpitäjä	Veisto Oy
Henkilötietojen käsittelijät	Rekisterinpitäjän oma henkilöstö sekä ulkoistuskumppanit (nimeä organisaatiot), joilla on pääsy henkilörekisteriin
Miten ja milloin tietoja poistetaan	Henkilötiedot säilytetään niin kauan kuin on tarpeen sen tarkoituksen täyttämiseksi, jota varten ne on kerätty, tai sen ajan kuin säilyttäminen on tarpeen lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi tai mahdollisten korvausvaatimusten tai riitaisuuksien ratkaisemiseksi. Kirjanpidosta säädetyt lait myös velvoittavat pitämään kirjaa liiketoiminnasta sekä säilyttämään kirjanpitomateriaalia laissa määritellyn ajan.
Miten tiedot on suojattu	Rekisteriä ylläpidetään salatulla, palomuurin suojaamalla alueella salasanan ja käyttäjätunnusten takana. Kulkua serveritilaan valvotaan ja henkilöstöllä on vaitiolovelvollisuus. Kirjalliset dokumentit säilytetään lukituissa tiloissa. Henkilötietoja sisältävien aineistojen hävitys tehdään tietoturvallisesti.
Tietosuojaseloste	Erillinen seloste "tietosuojaselosteet" osiossa
Vastuuhenkilö	Lari Oranen